

► **Gymnasium am Münsterplatz**

## **Aufsicht Theateraufführungen: Merkblatt**

Die Klasse ist für die Organisation der Aufsicht verantwortlich. Die Lehrpersonen haben im Voraus ihre Einwilligung zur Aufsicht per Unterschrift im Formular «Theaterdossier» bestätigt.

**Die Aufführungen werden nur bewilligt, wenn die Aufsicht der Aufführungen vollumfänglich und zuverlässig bis zum Abgabetermin organisiert und an D. Schaffenberger eingereicht sind.**

Pro Aufführungsabend sind **zwei GM-Lehrpersonen vollumfänglich während der ganzen Theateraufführung anwesend** und übernehmen die Aufgaben der Aufsichtsperson:

- **Die Aufsichtsarbeit startet 30 Min. vor Aufführungsbeginn** und endet nach Verlassen der Aula/des Areals aller Personen.
- **Aufsichtsperson 1 trägt die Hauptverantwortung für die Aufsicht**  
Koordination/Absprache aller Aufsichtspersonen sicherstellen, Meldung an SL bei Vorfällen (Alkohol etc.), Aufbietung des Aufsichts-Pikettdienstes im Notfall und mit Roman Schürk gemeinsame Verantwortung für das Lichterlöschen und Abschiessen von Aula, Nebenräumen und Aula-Trakt.
- **Kontrollen bei Einlass, in der Pause und bei Veranstaltungsende**  
(Alkohol, ausgeschaltete elektronische Geräte etc. gemäss Hausordnung)
- **Lüften der Aula während der Pause**
- **Falls notwendig: Eingreifen bei Verstössen gegen die Hausordnung** →  
Alkohol-/ Drogenkonsum auf dem Schulareal (Aula, Pausenhof, Zimmer hinter der Bühne: siehe Hausordnung)

D. Schaffenberger, Theaterkoordination, Februar 2025.